

Service Level Agreement
Servizio inContinuity.backup.dati



1. Introduzione

1.1. Scopo

Lo scopo di questo Service Level Agreement (SLA) è di definire il livello e la modalità di erogazione del Servizio di Backup Remoto in Data Center denominato

➤ ***inContinuity.backup.dati***

da parte di InAsset Srl (di seguito definita “InAsset”) al Cliente (di seguito definito “Cliente”).

In dettaglio, il documento ha l’obiettivo di:

1. Descrivere il servizio fornito al Cliente.
2. Definire il livello di qualità del servizio fornito da InAsset al Cliente.

1.2. Contenuto

Il contenuto di questo documento include informazioni commerciali riservate che dovranno essere trattate come confidenziali. Tali informazioni non potranno essere in alcuna circostanza rivelate, condivise e distribuite ad alcuna terza parte, in assenza di esplicito consenso scritto da parte di InAsset.

1.3. Versione

Data	Versione
04/10/2013	2.2
23/04/2015	2.3
05/05/2018	2.4
19/12/2019	2.5
25/07/2020	2.6

Pubblicazione	Approvatore
25/07/2020	<i>Michele Petrazzo</i>

Controllo
Walter Pino - Compliance
avv.Caterina Pannì - Legal

2. Descrizione del servizio

Il servizio di backup dati inContinuity.backup.dat di InAsset è un servizio di “backup / restore” erogato dal Data Center InAsset che consente all’utente di salvare e proteggere i propri dati all’interno dell’infrastruttura InAsset.

Il cliente può utilizzare il servizio sia da remoto, installando gli agent software sui server residenti nella propria azienda, sia per effettuare il backup dei dati su server attivi presso l’infrastruttura cloud di Inasset.

A seconda delle necessità e del progetto possono essere utilizzate diverse tipologie di software di backup dati quali:

- Modbackup (software proprietario Inasset)
- Veeam Agent con connessione presso un hub Cloud-Connect, presente in Datacenter InAsset

3. Qualità del servizio

3.1. Livelli di servizio

InAsset si impegna ad erogare ai suoi Clienti servizi con i più alti standard di qualità. Questo capitolo fornisce i dettagli circa il livello di qualità del servizio.

In particolare, InAsset si impegna a:

- fornire il servizio oggetto del presente contratto in regola con tutti i requisiti amministrativi e di legge necessari allo svolgimento delle attività di telecomunicazioni del Cliente, garantendone, altresì, il mantenimento per l’intera durata del contratto stesso;
- fornire per 24 ore al giorno e per tutta la durata del contratto un servizio con tutte le caratteristiche indicate nel presente SLA;
- InAsset offre un servizio di Remote Backup, dove viene fatto il massimo sforzo per garantire l’affidabilità del processo. Tuttavia a causa di aspetti tecnici legati al processo di backup, InAsset non può garantire che i dati possano essere completamente salvati e recuperati con un’affidabilità completa. Alcune richieste di rimborso o risarcimento danni potrà mai essere avanzata dal Cliente nei confronti di InAsset nel caso in cui i dati non possano essere correttamente salvati e/o recuperati.

3.2. Service Hours

Il servizio è erogato su base **24x7**.

3.3. Disponibilità del servizio

L’obiettivo di disponibilità del servizio di inContinuity.backup.dat è del **99,80% misurata su base annuale**.

Il calcolo della disponibilità riguarda il servizio di backup e restore. Sono esclusi dal calcolo del tempo di indisponibilità del servizio:

- Circuiti di accesso a Internet del Cliente

- Manutenzioni programmate
- Infrastrutture di trasmissione internazionali di terze parti
- Disservizi derivanti da situazioni e/o azioni specificate nelle Condizioni Generali di Fornitura fra InAsset e Cliente
- Disservizi derivanti da dispositivi di proprietà del Cliente

I tempi di diagnosi e di ripristino debbono essere misurati a partire dall'orario di apertura del ticket, esclusi i periodi di tempo in cui il Trouble Ticket è posto in Stato Amministrativo come descritto nel Customer Service Manual.

3.4. Affidabilità del servizio

- Non più di 4 (quattro) incidenti in 12 (dodici) mesi
- Tempo medio tra guasti (MTBF) uguale o superiore a 90 giorni.

3.5. Risoluzione di un guasto (TRT)

InAsset s'impegna a risolvere i guasti nel tempo più breve che sia ragionevolmente possibile. I guasti dovranno essere segnalati immediatamente al Customer Care di InAsset.

La criticità del servizio **inContinuity.backup.dat** è definita come **Low**.

(FRT) - Prima risposta su segnalazione **immediata**.

(QUA) - Tempo di qualificazione del Trouble Ticketing **entro 15 minuti**.

(PiC) - Presa in carico dalla parte tecnica **8 ore** dalla qualificazione.

(UPD) - Aggiornamenti successivi ogni **24 ore**.

(TRT) – Risoluzione incidente: (cfr. tabella)

Le attività di ripristino iniziano dopo la qualificazione del Trouble Ticket da parte del Direttore Tecnico e terminano quando il Customer Care contatta, o cerca di contattare, il Cliente per assicurarsi che sia soddisfatto e che il problema sia stato risolto.

Ciò in conformità a quanto indicato sul Customer Service Manual in "Chiusura Trouble Ticket", con l'esclusione dei periodi di tempo in cui i Trouble Ticket rimangono in "Stato Amministrativo" come descritto nel Customer Service Manual, nella sezione "Chiusura Trouble Ticket".

Il report dell'incident sarà prodotto solo dietro richiesta espressa del cliente oppure nel caso in cui l'incident sia stato classificato di priorità "1. Critical".

Business Criticality (cfr. tabella sopra)			
CRITICAL	HIGH	MEDIUM	LOW

Class. Guasti	Very high			8 ore
	High			16 ore
	Medium			24 ore
	Low			48 ore
	Planned			Planned

Livelli di priorità, descrizione ed esempi.

Livello di Priorità	Definizioni
1.VERY HIGH Perdita parziale o totale del servizio	<ul style="list-style-type: none"> • Servizio completamente non disponibile. • Gravi o gravissimi problemi relativi alla sicurezza del servizio (es. data-breach).
2.HIGH Alto degrado del servizio	<ul style="list-style-type: none"> • Guasto parziale con forti limitazioni sul servizio. • Importanti problemi relativi alla gestione della sicurezza del servizio.
3.MEDIUM Basso impatto sul servizio, impatto sull'ambiente e sulla sicurezza	<ul style="list-style-type: none"> • Guasto parziale con limitazioni sul servizio. • Richieste di modifiche urgenti al servizio. • Problemi relativi alla gestione della sicurezza del servizio.
4.LOW Senza impatto sui servizi	<ul style="list-style-type: none"> • Modifica non urgente di un servizio o di un asset collegato al servizio.
5.PLANNED Attività pianificate	<ul style="list-style-type: none"> • Attività pianificata senza impatto sul servizio.

3.6. Crediti per disservizi

Nell'ambito del presente SLA, "Disservizio" significa una interruzione del servizio dovuta ad un malfunzionamento dell'infrastruttura trasmissiva di proprietà di InAsset, o direttamente controllata da InAsset, che determini un'indisponibilità totale del servizio.

Per ogni evento di "Disservizio", verificabile da InAsset ed associato ad un Trouble Ticket di Livello di Priorità 2, sia di tipo pro-attivo che di tipo re-attivo, InAsset, su richiesta del Cliente, offrirà un credito per Disservizio in base al canone annuale.

Le porzioni di ora di disservizio saranno arrotondate all'ora inferiore.

I crediti saranno calcolati secondo la tabella seguente:

Ore disservizio	Credito (% del canone annuale)
Oltre le 48 ore	2%

3.7. Crediti per indisponibilità del servizio

La disponibilità del servizio verrà calcolata per ogni singolo collegamento, identificato univocamente dal Numero di Circuito di InAsset, come segue:

$$\frac{(\text{Numero totale di ore in un anno} - \text{somma dei periodi di indisponibilità nell'anno}) * 100}{\text{Numero totale di ore in un anno}}$$

Nel caso la disponibilità del servizio calcolata non coincida con l'obiettivo di disponibilità prefissato, InAsset, su richiesta del Cliente, offrirà un credito per Indisponibilità del Servizio basato sul canone annuale.

I crediti saranno calcolati secondo la tabella seguente:

Disponibilità	Credito (% del canone annuale)
≥99,80%	0%
≥99,70 <99,80%	2%
<99,70%	3%

3.8. Limitazione sui crediti

Il massimo credito applicabile in un singolo anno sarà pari al 20% del canone annuale. InAsset non dà alcuna garanzia di disponibilità del servizio ove siano utilizzate infrastrutture di terze parti per erogare il servizio al Cliente. InAsset non sarà responsabile per non aver raggiunto il livello di disponibilità di servizio garantita nel caso in cui il guasto sia dovuto all'apparato del Cliente, atti od omissioni del Cliente, manutenzione programmata o cause di forza maggiore, altre situazioni e/o azioni come specificato nelle Condizioni Generali di Fornitura fra InAsset e Cliente.

Il riconoscimento del credito per disservizio dipenderà esclusivamente dal fatto che il Cliente abbia notificato ad InAsset il guasto, aprendo un Trouble Ticket di Priorità 1 al Customer Care InAsset. La durata del disservizio sarà determinata ad esclusiva discrezione di InAsset sulla base dei record e documenti interni di InAsset e della corrispondenza con il Cliente, soprattutto quelli inerenti il Trouble Ticket citato precedentemente nel paragrafo.

Il Cliente sarà responsabile dell'identificazione di quei disservizi che a sua discrezione possano essere considerati appropriati per il calcolo dei crediti. Entro 30 giorni dall'evento il Cliente dovrà sottoporre per iscritto una dettagliata richiesta di credito al proprio Rappresentante Commerciale InAsset.

I crediti per disservizi saranno applicati ad esclusiva discrezione di InAsset ogniqualvolta un disservizio, indicato dal Cliente nella sua richiesta, sarà considerato tale da soddisfare tutti i requisiti prima descritti.

In presenza di questo SLA il credito per disservizio rappresenterà per il Cliente l'intera ed unica compensazione per qualsiasi disservizio.

In nessun caso InAsset sarà responsabile per crediti per disservizi che possano eccedere il canone annuale per il servizio medesimo.

4. Restituzione dei dati

4.1. Definizione di restituzione

La finalità della procedura di restituzione dei dati è di garantire al cliente che i propri dati, inviati o consegnati ad InAsset per essere gestiti dal presente servizio, gli vengano restituiti.

4.2. Criteri e modalità

InAsset garantisce la restituzione dei dati al cliente qualora esso ne faccia specifica richiesta attraverso le modalità di contatto definite all'interno del "Customer Service Manual".

▪

4.3. Procedura di restituzione

InAsset, ricevuta la richiesta, indicherà la dimensione minima del supporto dove memorizzare i dati ed il cliente si impegnerà a farlo recapitare presso la sede di InAsset.

Ricevuto il supporto e verificata la rispondenza alle caratteristiche necessarie ed indicate, InAsset nel tempo più breve che sia ragionevolmente possibile, inizierà la copia dei dati al suo interno.

Conclusa la copia, InAsset comunicherà la fine delle procedure di copia al cliente e metterà a sua disposizione, presso la sede di InAsset, il dispositivo.

Considerata la potenziale ampiezza della mole di dati presenti, InAsset non può garantire un tempo massimo di copia e conseguente restituzione dei dati.

4.4. Affidabilità e disponibilità del servizio di restituzione

Per affidabilità del servizio di restituzione si intende la percentuale delle copie dei dati presenti negli archivi, richieste dal Cliente, ed andati a buon fine. Per Incidente si intende una copia non andata a buon fine.

Per il servizio di copia sono definiti i seguenti obiettivi:

Affidabilità pari al 95% su base annua (n° di ripristini andati a buon fine sul totale di ripristini richiesti)

Non più di 2 (due) incidenti in 12 (dodici) mesi

Tempo medio tra incidenti (MTBF) uguale o superiore a 180 giorni.

4.5. Tempo prefissato di ripristino (TRT)

InAsset si impegna ad effettuare i ripristini nel tempo più breve che sia ragionevolmente possibile. I ripristini dovranno essere richiesti direttamente al Service Desk di InAsset.

La criticità del servizio di ripristino del dato è definita come: **Low**

Tempo massimo di risposta su richiesta inizio ripristino: **8 ore.**

Aggiornamenti successivi ogni: **24 ore**

Obiettivo di ripristino (TRT): Non pre-definibile, dipende dal volume dei dati.

4.6. Crediti per disservizi

Nell'ambito del presente punto del SLA, "Disservizio" significa l'impossibilità di eseguire il ripristino di uno o più file del Cliente, qualora il cliente ne abbia chiesto l'esecuzione, secondo le procedure definite.

Per ogni evento di "Disservizio", verificabile da InAsset ed associato ad un Trouble Ticket, sia di tipo pro-attivo che di tipo re-attivo, InAsset, su richiesta del Cliente, offrirà un credito per Disservizio in base al canone annuale. Il calcolo dei Crediti per disservizio si applica esclusivamente nell'eventualità di "Disservizio" e il ripristino non vada a buon fine.

I crediti saranno calcolati secondo le tabelle seguenti:

Crediti per indisponibilità	Credito (% del canone annuale)
Indisponibilità del restore del singolo file	5%

4.7. Limitazione sui crediti

Il massimo credito applicabile in un singolo anno sarà pari al 10% del canone annuale del servizio.

Il riconoscimento del credito per disservizio dipenderà esclusivamente dal fatto che il Cliente abbia notificato ad InAsset la mancata copia dei dati.

Il Cliente sarà responsabile dell'identificazione della manca copia o possibilità di fruizione dei dati copiati, che a sua discrezione possano essere considerati appropriati per il calcolo dei crediti. Entro 30 giorni dall'evento il Cliente dovrà sottoporre per iscritto una dettagliata richiesta di credito al proprio Rappresentante Commerciale InAsset.

I crediti per disservizi saranno applicati da InAsset ogniqualvolta un disservizio, indicato dal Cliente nella sua richiesta, sarà considerato tale da soddisfare tutti i requisiti prima descritti.

In presenza di questo SLA il credito per disservizio rappresenterà per il Cliente l'intera ed unica compensazione per qualsiasi disservizio.

In nessun caso InAsset sarà responsabile per crediti per disservizi che possano eccedere il canone annuale per il servizio medesimo.

5. Cancellazione dei dati

5.1. Definizione di cancellazione

La finalità della procedura di cancellazione dati è quella di garantire al cliente che i propri dati, trasmessi, inviati o consegnati ad InAsset, necessari per l'erogazione del servizio inContinuity.backup.dati, siano cancellati dai sistemi informatici di InAsset e che questi non vengano conservati, né nei sistemi di memorizzazione primaria, storage SAN, che secondaria, backup.

5.2. Criteri e modalità

InAsset garantisce la cancellazione dei dati del cliente tramite le proprie procedure interne, oggetto delle proprie certificazioni di sicurezza delle informazioni ISO 27001 e gestione operativa dei sistemi informativi ISO 20000.

La cancellazione dei dati avviene con due distinti criteri scatenanti:

- procedura automatica qualora il cliente receda il contratto di fornitura del servizio inContinuity.backup.dati.
- Il cliente tramite richiesta può, in ogni momento, richiedere la cancellazione di tutti i dati oggetto del presente servizio ed InAsset si impegna a procedere alla cancellazione nel più breve tempo possibile.

In entrambi gli indicati casi InAsset si impegna alla cancellazione dei dati entro 30 giorni dal recesso del contratto ovvero dalla richiesta di cancellazione da parte del cliente.

InAsset, al termine della cancellazione, invierà il rapporto di cancellazione al cliente, contenente l'elenco dei dati cancellati, della data di esecuzione delle attività e dell'operatore che ha eseguito l'attività.